

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### о вакантной должности «Заведующий циклом обучения слушателей № 1» "Подготовка должностных лиц, специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций исп. органов гос. власти и организаций"

Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям»

1. К претендентам на замещение должности предъявляются требования в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н, и Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»:

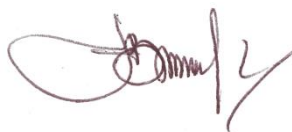
Требования к образованию и обучению	Высшее образование по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» или высшее образование по направлению деятельности.
Требования к опыту практической работы	Не менее трёх лет стажа педагогической или руководящей деятельности в образовательных организациях или организациях, осуществляющих обучение, или не менее пяти лет стажа руководящей деятельности в иных организациях.
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

2. При соответствии претендента требованиям пункта 1, он может обратиться лично по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Металлистов, дом 119, литера А, в отдел кадровой и организационной работы, кабинет № 107 и представить следующие документы (оригиналы и копии):

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- документ об образовании;
- документ о повышении квалификации или профессиональной переподготовке;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

Время и дату посещения необходимо согласовать по телефону: **409-70-80**.

Начальник отдела кадровой  
и организационной работы



А.С.Венедиктов